

# **DOKUMEN PROGRAM TINDAK LANJUT**



**MTs NEGERI 1 SEKADAU  
TAHUN PELAJARAN 2025/2026**

## **Berdasarkan Hasil Evaluasi Pelaksanaan Program Pendidikan Sebelumnya**

### **I. Identitas Dokumen**

Komponen	Keterangan
<b>Nama Satuan Pendidikan</b>	MTs Negeri 1 Sekadau
<b>Tahun Pelajaran</b>	2025/2026
<b>Jenis Dokumen</b>	Program Tindak Lanjut Hasil Evaluasi Program Pendidikan
<b>Bidang Program</b>	Manajemen dan Pengembangan Mutu Pendidikan
<b>Penyusun</b>	Tim Pengembang Madrasah
<b>Tanggal Penyusunan</b>	30 Oktober 2025

### **II. Latar Belakang**

Evaluasi pelaksanaan program pendidikan tahun sebelumnya menunjukkan adanya beberapa capaian positif dan sejumlah aspek yang masih perlu ditingkatkan, baik dari segi perencanaan, pelaksanaan, maupun tindak lanjut kegiatan. Sebagai bagian dari siklus penjaminan mutu pendidikan di madrasah, hasil evaluasi tersebut perlu ditindaklanjuti melalui perumusan **Program Tindak Lanjut (PTL)** agar program pendidikan pada tahun berikutnya dapat berjalan lebih efektif, efisien, dan berdampak langsung pada peningkatan mutu peserta didik.

### **III. Tujuan Program Tindak Lanjut**

1. Merumuskan langkah-langkah perbaikan terhadap hasil evaluasi program pendidikan sebelumnya.
2. Meningkatkan kualitas perencanaan, pelaksanaan, dan pengawasan program madrasah.
3. Mengoptimalkan kinerja kepala madrasah, guru, dan tenaga kependidikan.

4. Mendorong budaya mutu dan keberlanjutan program pendidikan di MTs Negeri 1 Sekadau.

#### **IV. Dasar Hukum**

1. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional.
2. Peraturan Pemerintah Nomor 57 Tahun 2021 tentang Standar Nasional Pendidikan.
3. Permendikbud No. 28 Tahun 2016 tentang Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan.
4. Peraturan Menteri Agama Nomor 90 Tahun 2013 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Madrasah.
5. Hasil Evaluasi Program Pendidikan MTs Negeri 1 Sekadau Tahun Pelajaran 2024/2025.

#### **V. Ringkasan Hasil Evaluasi Program Pendidikan Sebelumnya**

<b>Bidang Program</b>	<b>Hasil Evaluasi</b>	<b>Kelemahan / Kendala</b>	<b>Rekomendasi</b>
<b>Pengelolaan Kurikulum</b>	Program P5RA dan PBL sudah terlaksana namun belum terdokumentasi secara optimal	Kurangnya pelatihan dokumentasi dan refleksi guru	Diperlukan pelatihan penyusunan laporan dan dokumentasi program
<b>Kegiatan Pembelajaran</b>	Pembelajaran aktif sudah meningkat, namun belum merata antar guru	Kurangnya pendampingan dan supervisi	Supervisi akademik diperkuat tiap semester
<b>Kesiswaan</b>	Kegiatan ekstrakurikuler aktif, tetapi belum terukur hasilnya	Belum ada instrumen evaluasi kegiatan siswa	Perlu instrumen penilaian kegiatan siswa
<b>Sarana dan Prasarana</b>	Pemanfaatan TIK meningkat, namun fasilitas terbatas	Keterbatasan perangkat dan jaringan	Pengadaan tambahan perangkat dan peningkatan jaringan
<b>Manajemen dan Administrasi</b>	Laporan keuangan dan kegiatan belum seragam formatnya	Belum ada SOP baku pelaporan	Penyusunan SOP pelaporan kegiatan dan keuangan

## **VI. Rumusan Program Tindak Lanjut**

No	Fokus Perbaikan	Rencana Tindak Lanjut	Penanggung Jawab	Waktu Pelaksanaan	Indikator Keberhasilan
1	Peningkatan dokumentasi program P5RA & PBL	Workshop penyusunan laporan program dan refleksi guru	Wakil Kepala Bidang Kurikulum	Nov 2025	100% guru memiliki laporan refleksi kegiatan
2	Penguatan supervisi akademik	Penyusunan jadwal dan format supervisi standar	Kepala Madrasah	Des 2025 – Mei 2026	Supervisi dilakukan 2 kali/semester
3	Evaluasi kegiatan siswa	Pengembangan instrumen penilaian kegiatan kesiswaan	Wakil Kepala Bidang Kesiswaan	Jan 2026	Setiap kegiatan siswa memiliki laporan evaluasi
4	Optimalisasi sarana TIK	Usulan pengadaan perangkat & perbaikan jaringan internet	Kepala TU, Komite Madrasah	Jan–Mar 2026	Fasilitas TIK meningkat 30%
5	Standarisasi laporan & administrasi	Penyusunan dan sosialisasi SOP pelaporan kegiatan	Bendahara & Kepala TU	Nov–Des 2025	SOP diterapkan di semua bidang

## **VII. Strategi Pelaksanaan**

1. Koordinasi Awal – Sosialisasi hasil evaluasi dan program tindak lanjut kepada seluruh pihak terkait.
2. Pelaksanaan Program – Setiap bidang menjalankan rencana tindak lanjut sesuai jadwal.
3. Monitoring Internal – Dilakukan oleh Tim Pengembang Madrasah setiap triwulan.
4. Evaluasi Ulang – Hasil pelaksanaan ditinjau kembali untuk perbaikan program tahun berikutnya.

## **VIII. Indikator Keberhasilan Umum**

- Adanya peningkatan kualitas perencanaan dan pelaksanaan program pendidikan.
- Semua guru dan tenaga kependidikan memahami dan melaksanakan tindak lanjut sesuai bidangnya.
- Tersedianya dokumen bukti pelaksanaan program dan hasilnya.
- Terbentuknya budaya refleksi dan perbaikan berkelanjutan di lingkungan madrasah.

## **IX. Penutup**

Dokumen Program Tindak Lanjut ini menjadi pedoman dalam melaksanakan perbaikan berkelanjutan atas pelaksanaan program pendidikan di MTs Negeri 1 Sekadau. Diharapkan seluruh unsur madrasah berkomitmen menjalankannya agar mutu pendidikan semakin meningkat dan berdampak positif bagi peserta didik.

**Sekadau, 30 Oktober 2025**  
**Kepala Madrasah**  
MTs Negeri 1 Sekadau

[ **SAMSUL MU'ARIF, S.Ag**]  
NIP.

