

# **MTS. NEGERI 1 SEKADAU**

**TAHUN PELAJARAN 2025/2026**

## **PROGRAM SUPERVISI AKADEMIK DAN MANAJERIAL**



**KEMENTERIAN AGAMA KABUPATEN SEKADAU**

**PROPINSI KALIMANTAN BARAT**

**TAHUN 2025**



## **KATA PENGANTAR**

Puji dan syukur ke hadirat Allah Yang Maha Kuasa, atas rahmat dan karunia-Nya jualah kami dapat menyelesaikan penyusunan Program Supervisi Akademik dan Manajerial Kepala Sekolah MTs Negeri 1 Kabupaten Sekadau tahun 2023 .

Salah satu faktor penting dalam rangkaian upaya pencapaian visi, misi, dan tujuan sekolah adalah perlu disusunnya sebuah Program Supervisi Akademik dan Manajerial untuk mencermati, memantau, serta evaluasi melekat terhadap kinerja guru dan tenaga kependidikan dalam melaksanakan tugas pokoknya.

Konsep dalam program supervisi yang disusun ini adalah (1) merencanakan program supervisi, (2) melaksanakan supervisi dengan menggunakan pendekatan dan teknik supervisi yang tepat, (3) menindaklanjuti hasil supervisi dalam rangka peningkatan profesionalismenya, (4) melaksanakan evaluasi supervisi terhadap guru dan tenaga kependidikan serta (5) merencanakan dan menindaklanjuti hasil evaluasi dan pelaporan pelaksanaan tugas supervisi Guru dan tenaga kependidikan.

Program Supervisi ini tentu saja masih terlalu jauh dari sempurna mengingat keterbatasan berbagai aspek dari penyusun. Namun demikian harapan tetap mengedepan, kiranya program supervisi ini dapat membantu – meski hanya sedikit – upaya pencapaian visi, misi, dan tujuan MTs Negeri 1 Kabupaten Sekadau.

Harapan kami semoga Program Supervisi ini dapat terlaksana dengan efektif dan bermanfaat bagi peningkatan kualitas pembelajaran dan kualitas pengelolaan setiap unit kegiatan dan administrasi Sekolah.

Terima kasih kepada semua pihak yang telah membantu terutama Pengawas Pembina yang memberi masukan bagi terwujudnya Program Supervisi ini.

Sekadau, 23 Juli 2025

Kepala Sekolah

**Samsul Mu'arif**

**NIP. 19710217 200604 1 0**

## **BAB I**

### **PENDAHULUAN**

#### **A. Latar Belakang**

Permendikbud Nomor 6 Tahun 2018 pasal 15 ayat 1 menyatakan bahwa Beban kerja Kepala Sekolah sepenuhnya untuk melaksanakan tugas pokok manajerial, pengembangan kewirausahaan, dan supervisi kepada Guru dan tenaga kependidikan.

Supervisi akademik adalah suatu proses pengawasan yang dilakukan oleh kepala sekolah kepada guru, yang bertujuan untuk menguatkan dan meningkatkan kualitas kegiatan belajar mengajar di sekolah, dan pada gilirannya akan berkontribusi untuk meningkatkan kualitas proses belajar peserta didik. Melalui kegiatan supervisi akademik, kepala sekolah memastikan bahwa guru melaksanakan tugas mengajar mereka dengan baik dan peserta didik menerima layanan pembelajaran yang terbaik.

Guru dalam melaksanakan proses pembelajaran didukung adanya perencanaan yang baik, pelaksanaan pembelajaran yang bermakna, dan dievaluasi secara objektif. Sehingga dalam pelaksanaan supervisi akademik kepala sekolah akan melakukan pengawasan terkait tugas pokok guru sesuai dengan Permendikbud nomor 15 tahun 2018 yakni menyusun perencanaan pembelajaran, pelaksanaan pembelajaran, penilaian proses dan hasil belajar peserta didik, membimbing dan melatih peserta didik dan melaksanakan tugas tambahan yang melekat pada tugas guru.

Mencermati hasil analisis Program Supervisi Tahun sebelumnya, secara umum ditemukan beberapa kelemahan yang perlu diperbaiki bagi peningkatan kualitas pembelajaran sekaligus peningkatan profesionalisme guru. Terbitnya surat edaran Menteri Pendidikan dan Kebudayaan terkait penyusunan perencanaan pembelajaran (RPP), dan diberlakukannya Instrumen Akreditasi Satuan Pendidikan (IASP) sejak tahun 2020 lalu, maka perlu disusun program supervisi yang secara menyeluruh dan sistematis menjabarkan rencana kegiatan yang akan dilakukan serta apa tindak lanjut dari hasil supervisi setelah kegiatan dilakukan agar terjadi perbaikan yang signifikan dalam kegiatan akademik di MTs Negeri 1 Kabupaten Sekadau.

#### **B. Landasan Hukum.**

1. Undang Undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional
2. Undang Undang Nomor 14 Tahun 2005 tentang Guru dan Dosen
3. Peraturan Pemerintah RI Nomor 19 Tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan
4. Permendiknas RI Nomor 13 Tahun 2007 tentang Standar Kualifikasi Akademik dan Kompetensi Kepala Sekolah / Sekolah
5. Permendiknas RI Nomor 16 Tahun 2007 tentang Standar Kualifikasi Akademik dan Kompetensi Guru
6. Permendiknas RI Nomor 19 Tahun 2007 tentang Standar Pengelolaan

### **C. Tujuan.**

Tujuan penyusunan Program Supervisi Akademik dan Manajerial MTs Negeri 1 Kabupaten Sekadau Tahun 2024 sebagai berikut :

1. Acuan bagi pelaksanaan kegiatan supervisi di lingkungan MTs Negeri 1 Kabupaten Sekadau
2. Usaha terus menerus untuk meningkatkan profesionalisme guru dalam melaksanakan tugas pokok dan fungsinya sebagai pendidik
3. Meningkatkan kualitas proses pembelajaran pada setiap mata pelajaran yang bermuara pada peningkatan kualitas lulusan.
4. Selain supervisi akademik, program supervisi ini juga dilengkapi dengan supervisi manajerial pada setiap unit kegiatan di lingkungan MTs Negeri 1 Kabupaten Sekadau yang merupakan supervisi internal dalam rangka meningkatkan kualitas pengelolaan unit kegiatan dan administrasi Sekolah

### **D. Ruang Lingkup.**

Adapun ruang lingkup Program Supervisi adalah :

1. Supervisi Akademik :
  - a. Pengembangan Silabus/Perumusan Indikator
  - b. Pengembangan RPP/Materi Pembelajaran
  - c. Peningkatan Penguasaan Metode Pembelajaran
  - d. Peningkatan Penguasaan Model Model Pembelajaran
  - e. Peningkatan Penguasaan Sistem Penilaian Hasil Belajar
  - f. Pelaksanaan Pembelajaran
  - g. BK/Pengembangan Diri
2. Supervisi Internal Manajerial :
  - a. Administrasi Tata Usaha
  - b. Kurikulum
  - c. Kesiswaan/Ekstra Kurikuler
  - d. Sarana/Prasarana
  - e. Humas
  - f. Perpustakaan
  - g. Lingkungan/Budaya Sekolah

## BAB II

### ANALISA HASIL SUPERVISI TAHUN SEBELUMNYA

#### A. Analisa Hasil Supervisi Akademik Tahun 2024

Adapun hasil analisis pelaksanaan program supervisi Akademik tahun pelajaran tahun 2024 adalah sebagai berikut :

No	Aspek Supervisi	Hasil
<b>1</b>	<b>Penyusunan perencanaan pembelajaran:</b>	
	a. Program Tahunan dan Program Semester	Baik
	b. Analisis Kurikulum	Cukup
	c. Pengembangan Silabus	Baik
	d. Penyusunan RPP sesuai Edaran Menteri	Baik
	e. Pembelajaran <i>Student Center</i>	Baik
	f. Penilaian Proses dan Hasil Belajar	Cukup
	g. Pemanfaatan lingkungan belajar	Baik
	h. Metode Pembelajaran bervariasi	Cukup
	i. Penggunaan Sumber Belajar	Baik
	j. Penggunaan Media Pembelajaran	Baik
	k. Pemanfaatan TIK	Cukup
	l. Penyusunan Dokumen KKM	Cukup
	m. Analisis Ketuntasan Belajar	Cukup
<b>2</b>	<b>Pelaksanaan Pembelajaran</b>	
	a. Kegiatan awal	
	1) Apersepsi	Baik
	2) Stimulus	Baik
	3) Pengkondisian peserta didik	Baik
	4) Rencana pembelajaran	Baik
	b. Kegiatan Inti	
	1) Pendekatan dan metode/model pembelajaran	Baik
	2) Aktivitas 4C	Cukup
	3) Penilaian Proses pembelajaran	Cukup
	c. Kegiatan Penutup	
	1) Kesimpulan	Baik
	2) Tindak Lanjut	Baik
	3) Penilaian Hasil Belajar	Baik
<b>3</b>	<b>Pelaksanaan Penilaian Pembelajaran</b>	
	a. Penilaian Sikap	Cukup
	b. Penilaian pengetahuan	Baik
	c. Penilaian keterampilan	Cukup

Hasil ketuntasan target yang diharapkan pada program supervisi tahun 2024 menunjukkan bahwa perlu dilakukan upaya untuk mencapai peningkatan pada aspek supervisi sebagai berikut :

1. Analisa konteks sebagai dasar pengembangan KTSP yang berorientasi kepada kesesuaian kurikulum dengan potensi peserta didik, karakteristik Sekolah dan kondisi lingkungan
2. Pemetaan Standar Isi : Perlu dilanjutkan pemetaan standar isi pada setiap SK-KD setiap mata pelajaran untuk menghasilkan silabus yang sesuai dengan karakter Sekolah dan potensi daerah
3. Perumusan indikator pada SK-KD menunjukkan bahwa sebahagian besar sudah sesuai untuk memenuhi tuntutan pencapaian kompetensi namun sebahagian kecil masih perlu diperbaiki melalui kegiatan reviu di bawah koordinasi Tim Pengembang Sekolah
4. Penggunaan media pembelajaran perlu diperluas dengan media yang lebih akurat dan didukung oleh teknologi informasi dengan memanfaatkan komputer dan internet

## **B. Analisis Hasil Supervisi Akademik tahun 2024**

Hasil supervisi internal manajerial terutama berkaitan dengan pelaksanaan tugas-tugas manajerial perlu peningkatan pada :

1. Perlu peningkatan pembinaan karakter siswa
2. Perlunya Pengembang Kurikulum MTs Negeri 1 Kabupaten Sekadau sesuai pembelajaran HOTS
3. Raker/rapat evaluasi yang berisi rekomendasi perbaikan hasil evaluasi
4. Evaluasi proses pembelajaran, sekurang-kurangnya 2 kali per tahun, pada akhir semester akademik
5. Raker/pertemuan penyusunan kurikulum sekolah
6. Pengembangan KTSP dengan melibatkan pengawas dan Tim pengembang kurikulum
7. Validasi dan rekomendasi dari Pengawas Sekolah
8. Memiliki program pengembangan diri dan mencakup, bimbingan / konseling, kegiatan Ekstrakurikuler, pembiasaan - pembiasaan
9. Buku leger atau rekap nilai semua guru
10. Semua mapel memiliki dokumen hasil analisis pemetaan SK/KI
11. Semua silabus dikembangkan secara mandiri pada sebagian atau semua mapel dan tingkatan kelas
12. Semua silabus yang disusun telah mengembangkan kegiatan pembelajaran berbasis TIK
13. Semua guru mengembangkan perangkat instrumen untuk pemahaman guru terhadap karakteristik siswa
14. Semua guru menyusun RPP sesuai ketentuan dan berdasarkan hasil evaluasi tahun sebelumnya
15. Semua RPP sekurang-kurangnya berisi tujuan, materi, metode, dan evaluasi
16. Semua RPP mengembangkan pembelajaran aktif yang berpusat pada siswa sebagai subjek yang aktif belajar (student center)

17. Semua RPP menggunakan metode, media, sumber/bahan, dan penilaian yang bervariasi
18. Semua RPP mengoptimalkan lingkungan untuk pembelajaran
19. Semua RPP memanfaatkan TIK dalam pembelajaran
20. Semua guru melaksanakan penilaian proses pembelajaran
21. Semua guru melaksanakan penilaian hasil pembelajaran

### **BAB III**

#### **RENCANA PELAKSANAAN SUPERVISI TAHUN 2025**

##### **A. Rencana Pelaksanaan Supervisi Akademik Tahun Pelajaran 2025**

Pelaksanaan Supervisi Akademik Tahun 2025 yang disusun berdasarkan hasil evaluasi dan analisis pelaksanaan supervisi Akademik tahun sebelumnya diharapkan akan memberikan dampak berupa perbaikan sekaligus peningkatan mutu proses dan output proses pembelajaran langsung yang dilaksanakan guru-guru mata pelajaran di kelas yang diindikasikan dengan adanya perbaikan pada :

1. Peningkatan pemahaman guru terhadap Kurikulum Satuan Pendidikan (KTSP) dengan titik berat pada :
  - a. Review KTSP berupa telaah terhadap pengembangan silabus yang sesuai dengan kebutuhan pada setiap mata pelajaran
  - b. Perumusan Kompetensi Dasar dan Indikator
  - c. Penyusunan RPP sesuai Edaran Menteri nomor 14 tahun 2019
2. Penggunaan Metode – Metode dan Model-Model Pembelajaran yang lebih variatif dan meningkatkan antusiasme peserta didik dalam proses pembelajaran
3. Raker/rapat evaluasi yang berisi rekomendasi perbaikan hasil evaluasi
4. Evaluasi proses pembelajaran, sekurang-kurangnya 2 kali per tahun, pada akhir semester akademik
5. Raker/pertemuan penyusunan kurikulum sekolah
6. Pengembangan KTSP dengan melibatkan pengawas dan Tim pengembang kurikulum
7. Validasi dan rekomendasi dari Pengawas Sekolah
8. Memiliki program pengembangan diri dan mencakup, bimbingan / konseling, kegiatan Ekstrakurikuler, pembiasaan - pembiasaan
9. Buku leger atau rekap nilai semua guru
10. Semua mapel memiliki dokumen hasil analisis pemetaan SK/KI
11. Semua silabus dikembangkan secara mandiri pada sebagian atau semua mapel dan tingkatan kelas
12. Semua silabus yang disusun telah mengembangkan kegiatan pembelajaran berbasis TIK
13. Semua guru mengembangkan perangkat instrumen untuk pemahaman guru terhadap karakteristik siswa



14. Semua guru menyusun RPP sesuai ketentuan dan berdasarkan hasil evaluasi tahun sebelumnya
15. Semua RPP sekurang-kurangnya berisi tujuan, materi, metode, dan evaluasi
16. Semua RPP mengembangkan pembelajaran aktif yang berpusat pada siswa sebagai subjek yang aktif belajar (student center)
17. Semua RPP menggunakan metode, media, sumber/bahan, dan penilaian yang bervariasi
18. Semua RPP mengoptimalkan lingkungan untuk pembelajaran
19. Semua RPP memanfaatkan TIK dalam pembelajaran
20. Semua guru melaksanakan penilaian proses pembelajaran
21. Semua guru melaksanakan penilaian hasil pembelajaran

## **B. Jadwal Pelaksanaan Supervisi Akademik Tahun Pelajaran 2025**

Jadwal Pelaksanaan Supervisi Akademik Tahun Pelajaran 2025 disusun dengan mempertimbangkan hari efektif belajar dan disusun atas Jadwal Pelaksanaan Supervisi Akademik Semester Ganjil dan Jadwal Supervisi Akademik Semester Genap, sebagaimana dirinci pada tabel berikut:

1. Jadwal Supervisi Penyusunan Perencanaan Pembelajaran  
Supervisi penyusunan perencanaan pembelajaran dilaksanakan pada:
  - a. Semester Genap: 1 s.d 15 Januari 2024
  - b. Semester Ganjil: 15 sd 31 Juli 2025
2. Jadwal Supervisi Pelaksanaan Pembelajaran
3. Jadwal Supervisi Penilaian Hasil Belajar  
Supervisi penilaian pembelajaran dilaksanakan pada:
  - a. Semester Genap: 1 s.d 15 Mei 2024
  - b. Semester Ganjil: 1 sd 20 Des 2025

## **C. Rencana Supervisi Manajerial Internal**

Pelaksanaan Supervisi Internal dalam bidang manajerial Sekolah dilakukan pada setiap unit kegiatan yang ada dalam jajaran manajerial MTs Negeri 1 Kabupaten Sekadau. Pelaksanaannya dilakukan bersama oleh Kepala Sekolah bersama dengan Pengawas pada setiap unit dengan target utama adalah pembenahan pada :

1. Kinerja Tim Pengembang Kurikulum dalam merevisi dan merevisi KTSP
2. Perlunya dibentuk Tim Pengembang Kurikulum MTs Negeri 1 Kabupaten Sekadau yang solid
3. Peningkatan pengelolaan sarana dan prasarana

#### **D. Jadwal Pelaksanaan Supervisi Internal Manajerial**

Jadwal pelaksanaan supervisi internal manajerial akan disusun bersama dengan Stake Holder MTs Negeri 1 Kabupaten Sekadau disesuaikan dengan program pembinaan manajerial dari Pengawas Sekolah Pembina.

JADWAL:

#### **PEMBAGIAN TUGAS SUPERVISI PEMBELAJARAN SEMESTER GANJIL**

**MTs Negeri 1 Kabupaten Sekadau TAHUN  
PEMBELAJARAN 2025/2026**

NO	NAMA	PANGKAT/GOL .RUANG	TANGGAL PENILAIAN	MATA PELAJARAN	PENILAI
1.	Syamsiar, S.Pd.I		2 - 9 - 2025	Fikih	<b>Samsul Mu'arif, S.Ag</b>
2.	Sariyah, S.Ag		8 - 9 - 2025	Aqidah Akhlaq	
3.	Evi Lusiana, S.Pd.I		15 - 9 - 2025	SKI	
4.	Hendra Mutaqqin, S.Pd		22 - 9 - 2025	Matematika	
5.	Fikri Inayati, S.Pd		2 - 9 - 2025	IPS	<b>Hendra Mutaqqin, S.Pd</b>
6.	Yuli Anggraeni, S.Pd		3 - 9 - 2025	B.Indonesia	
7.	Fahriza, S.Pd		10 - 9 - 2025	TIK	
8.	M. Safari SN, S.Pd		17 - 9 - 2025	PENJASKES	
9.	Raudhatul Dianty, S.Pd		25 - 9 - 2025	B.Ingggris	
10.	Rai Dewi Ratih ,S.Pd		23 – 9 - 2025	Matematika	<b>Halaludin, S.Pd</b>
11.	Mirta Ellisya, S.Pd		30 – 9 - 2025	IPS	
12.	Mirna, S.Pd		2 - 10- 2025	BK	
13.	Dewi Korawati, ST		3 – 10 - 2025	Matematika	
14.	Nani Nurwita, S.Sos		6 – 10 2025	PPKN	
15.	Sayidah Mafisah N, S.Sn		30 – 9 - 2025	Prakarya	<b>Syamsiar, S.Pd.I</b>
16.	Halaludin, S.Pd.I		2 – 10 - 2025	B. Arab	
17.	Siti Nur Maslihah, S.Pd.I		3 – 10 - 2025	Q.HADITS	
18.	Ita Karmila, S.Pd		6 – 10 - 2025	B. Inggris	

## **BAB IV**

### **RENCANA EVALUASI PELAKSANAAN SUPERVISI TAHUN 2025**

Rencana evaluasi pelaksanaan supervisi akademik dan manajerial dilakukan pada minggu pertama bulan desember tahun 2025.

#### **A. Rencana Evaluasi Program Supervisi Akademik 2025**

Supervisi dilakukan kepada semua guru di MTs.Negeri 1 Sekadau menggunakan instrumen yang telah disusun. Selanjutnya setiap guru akan diberikan penilaian kinerja dalam penyusunan perencanaan pembelajaran, pelaksanaan pembelajaran, penilaian pembelajaran. Setiap item akan dihitung rata-rata hasil penilaian untuk mengetahui hasil penilaian untuk setiap item pada aspek supervisi. Selain itu setiap guru akan dihitung hasil penilaian setiap kinerja untuk mengetahui tindak lanjutnya yang harus dilakukan kepada masing-masing guru.

Adapun aspek supervise pada penyusunan perencanaan pembelajaran sebagai berikut:

1. Kalender Pendidikan
2. Program Tahunan
3. Program Semester
4. Silabus
5. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran
6. Jadwal Tatap Muka
7. Agenda Harian
8. Absensi Siswa
9. Buku Pegangan Guru
10. Buku Teks Siswa

Adapun aspek supervisi pada pelaksanaan pembelajaran sebagai berikut:

11. Pelibatan siswa secara aktif dalam pembelajaran
12. Pelaksanaan pembelajaran melalui pengalaman konkret
13. Penyajian materi yang bermakna

Aspek supervisi pada penilaian pembelajaran sebagai berikut:

1. Perencanaan penilaian
2. Pelaksanaan penilaian
3. Analisis hasil belajar
4. Programm tindak lanjut (remedial/pengayaan)

## **B. Rencana Evaluasi Program Supervisi Manajerial 2025**

Evaluasi supervisi manajerial terutama berkaitan dengan pelaksanaan tugas-tugas manajerial pada :

1. Kinerja wakil kepala sekolah
2. Kinerja Pembina osis
3. Kepala Perpustakaan
4. Kepala Lab
5. Tenaga administrasi sekolah (TU)

## **BAB IV PENUTUP**

Demikianlah program supervisi MTs.Negeri 1 Sekadau ini disusun dengan harapan dapat meningkatkan kinerja dan kualitas pengelolaan Sekolah dan kualitas pembelajaran pada setiap program di MTs.Negeri 1 Sekadau Pada akhir tahun pelajaran akan dilakukan evaluasi dan dirumuskan tindak lanjut nya sebagai dasar penyusunan program supervisi MTs.Negeri 1 Sekadau Tahun Pelajaran 2025-2026

## **LAMPIRAN-LAMPIRAN**

SK Penugasan guru untuk melaksanakan supervise akademik

**Lampiran 3: Instrumen Pembinaan Guru**

**INSTRUMEN PENGUKURAN KINERJA GURU  
PENYUSUNAN PERENCANAAN PEMBELAJARAN**

Nama Guru : ..... Mata Pelajaran : .....  
NIP : ..... Semester : .....

No	Aspek	Indikator	Bukti Teridentifikasi	Skor
1	RPP yang memfasilitasi siswa aktif	Penggunaan metode pembelajaran bervariasi		
		Penggunaan media pembelajaran bervariasi		
		Pelibatan sumber/bahan		
		Pelibatan siswa secara aktif		
2	Pemanfaatan lingkungan	Pemanfaatan sarana di sekolah		
		Pemanfaatan lingkungan di dalam sekolah		
		Pemanfaatan lingkungan di luar sekolah		
		Pembelajaran konkret		
3	Pemanfaatan TIK	Pemanfaatan internet sebagai sumber belajar		
		Pemanfaatan internet sebagai media		
JUMLAH				
Nilai Maksimum				
Nilai = (Jumlah/Nilai Maksimum)*100				
Keterangan				
(X< 50= Buruk, 50< X ≤ 60= Kurang; 60 < X≤ 75= Cukup; 75< X ≤ 90 = Baik; 90 < X ≤ 100 = Sangat Baik)				

Guru,

Sekadau, ..... 2025

Kepala Sekolah,

.....  
NIP. ....

**Samsul Mu'arif, S.Ag**  
NIP. 19710217 200604 1 0

**INSTRUMEN PENGUKURAN KINERJA GURU  
PELAKSANAAN PEMBELAJARAN HOTS**

Nama Guru : ..... Mata Pelajaran : .....  
NIP : ..... Semester : .....

No	Aspek	Indikator	Bukti Teridentifikasi	Skor
1	Pelibatan siswa secara aktif dalam pembelajaran	Pemberian kesempatan kepada siswa untuk bertanya		
		Pemberian kesempatan kepada siswa untuk menjawab		
		Pemberian kesempatan kepada siswa untuk mengerjakan tugas		
		Pemberian kesempatan kepada siswa untuk membaca		
		Pemberian kesempatan kepada siswa untuk diskusi		
		Pemberian kesempatan kepada siswa untuk mengkomunikasikan hasil/gagasan		
2	Pelaksanaan pembelajaran melalui pengalaman konkret	Pemberian kesempatan kepada siswa untuk melakukan praktik		
		Pemberian kesempatan kepada siswa untuk melakukan simulasi		
		Pemberian kesempatan kepada siswa untuk menggunakan media pembelajaran.		
3	Penyajian materi yang bermakna	Keterkaitan materi yang dipelajari dengan kehidupan siswa		
		Pemberian contoh-contoh yang membuat siswa lebih paham terhadap materi yang dipelajari		

		Penjelasan manfaat dari materi yang dipelajari untuk kehidupan		
JUMLAH				
Nilai Maksimum				
Nilai = (Jumlah/Nilai Maksimum)*100				
Keterangan (X < 50 = Buruk, 50 < X ≤ 60 = Kurang; 60 < X ≤ 75 = Cukup; 75 < X ≤ 90 = Baik; 90 < X ≤ 100 = Sangat Baik)				

Guru,

Sekadau,.....2025

Kepala Sekolah,

.....  
NIP. ....

**Samsul Mu'arif, S.Ag**  
NIP. 19710217 200604 1 0



**INSTRUMEN PENGUKURAN KINERJA GURU  
PELAKSANAAN PENILAIAN**

Nama Guru : ..... Mata Pelajaran : .....  
NIP : ..... Semester : .....

No	Aspek	Indikator	Bukti Teridentifikasi	Skor
1	Penggunaan berbagai teknik/metode penilaian	Teknik penilaian sikap		
		Teknik penilaian pengetahuan		
		Teknik penilaian keterampilan		
2	Prosedur penilaian	Perencanaan		
		Pelaksanaan penilaian		
		Evaluasi hasil penilaian		
		Tindak lanjut		
		Penilaian berkelanjutan		
3	Dampak perbaikan	Perbaikan RPP		
		Peningkatan rata-rata nilai siswa		
		Peningkatan prestasi siswa		
JUMLAH				
Nilai Maksimum				
Nilai = (Jumlah/Nilai Maksimum)*100				

(X < 50 = Buruk, 50 < X ≤ 60 = Kurang; 60 < X ≤ 75 = Cukup; 75 < X ≤ 90 = Baik; 90 < X ≤ 100 = Sangat Baik)

Guru, .....  
.....  
.....

Sekadau, ..... 2025  
Kepala Sekolah,

NIP. ....

Samsul Mu'arif, S.Ag  
NIP. 19710217 200604 1 0

